

Wdrożenie normy ISO/IEC 27001



Access Rights Management.
Only much Smarter.

Norma **ISO/IEC 27001** to międzynarodowy standard definiujący wymagania dla systemów zarządzania bezpieczeństwem informacji (**ISMS**). Standard został zaprojektowany by zapewnić odpowiednie bezpieczeństwo danym wrażliwym. Wytyczne określone przez ISO/IEC 27001 są przeznaczone do ochrony **informacji** i zapewniają pewność zainteresowanym stronom, zwłaszcza klientom. Standard uszczegóławia metodologię tworzenia, wdrażania, eksploatacji, monitorowania, przeglądu, utrzymania i udoskonalania procesu systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji.

8MAN to rozwiązanie specjalizujące się w **zarządzaniu prawami dostępu** z funkcjonalnościami bezpośrednio **wspierającymi** wytyczne zapisane w **ISO/IEC 27001**. Zdolność wglądu i analizy struktury praw dostępu, generowanie raportów, nadawania tymczasowych praw dostępu i śledzenia zaistniałych zmian w prawach dostępu, to tylko niektóre z kluczowych korzyści które organizacja może zyskać używając 8MAN. Poniższa lista to szybki przegląd w jaki sposób 8MAN wspiera standard ISO/IEC 27001.

Wdrożenie normy ISO/IEC 27001



Access Rights Management.
Only much Smarter.

Artykuł	Sekcja	Zalecenie	8MAN
A.6: Organizacja bezpieczeństwa informacji	A.6.1.3	Obowiązek alokacji bezpieczeństwa informacji	Wszystkie zmiany wprowadzone za pośrednictwem 8MAN są zapisywane do przyszłego wykorzystania. Obowiązkowe jest każdorazowo dodawanie komentarza wyjaśniającego przyczyny zmiany uprawnień. Funkcjonalność „administratora danych” pozwala ograniczyć do podstaw potrzebę znajomości informacji. Dodatkowo funkcjonalność „skanowanie porównawcze” pozwala zobaczyć różnice w nadanych uprawnieniach w przeciągu dwóch po-
	A.6.1.8	Niezależny przegląd zabezpieczenia informacji	Funkcjonalność „skanowanie porównawcze” i dziennik 8MAN spełniają ten warunek.
	A.6.2.1	Identyfikacja zagrożeń związanych ze stronami zewnętrznymi	Raporty mogą być generowane by zobaczyć do których plików i grup użytkowników ma dostęp.
A.8: Bezpieczeństwo zasobów ludzkich	A.8.3.3	Usunięcie praw dostępu	Można przypisać tymczasowe uprawnienia ograniczające czas dostępu dla użytkownika.
A.10: Zarządzanie operacjami i komunikacją	A.10.7.3	Procedura obsługi informacji	Właściciele danych mogą przeglądać i zarządzać danymi będącymi pod ich jurysdykcją.
	A.10.10.1	Dziennik audytu	Dziennik 8MAN dla serwerów plików może być wykorzystany do tworzenia raportów spełniających większość wymagań z tej sekcji.
	A.10.10.4	Dziennik administratora i operatora danych	Zmiany zatwierdzone poprzez 8MAN zapisywane są w dzienniku razem z datą operacji, wyświetlając odpowiednie uprawnienia użytkownika.
A.11: Kontrola dostępu	A.11.1.1	Polityka kontroli dostępu	Raporty dostępu wyświetlają gdzie, który użytkownik ma dostęp.
	A.11.2.1	Rejestracja użytkownika	8MAN może tworzyć, administrować, zmieniać i usuwać konta użytkowników,
	A.11.2.2	Zarządzanie uprzywilejowanymi	Ponadto prawa dostępu usuniętych użytkowników automatycznie unieważniane.
	A.11.2.4	Podgląd praw użytkownika	Zapewnia pełen zakres raportowania dla właścicieli danych i oficerów bezpieczeństwa.
A.12: Nabycie, opracowanie i utrzymanie systemu	A.12.5.4	Wyciek informacji	Raporty generowane przez 8MAN FS Logga i raporty praw dostępu ułatwiają regularne przeglądy.
A.15: Dostosowanie	A.15.1.4	Ochrona danych i prywatności informacji personalnych	Raporty generowane przez 8MAN uszczegóławiają, który użytkownik ma dostęp do których danych.
	A.15.1.5	Zapobieganie nadużyciom przetwarzania informacji obiektów	Za pomocą 8MAN FS Logga można sprawdzić czy nieupoważniony użytkownik ma lub miał autoryzację dostępu do poszczególnych zasobów.